

АКТ РЕКЛАМАЦИИ

от «__» _____ 20__ г.

1. От: _____

2. Дата заключения договора и его №: _____

3. Дата покупки и № счета: _____

4. УПД или товарная накладная: _____

5. Дата передачи оборудования: _____

6. Оборудование: _____

7. Место эксплуатации _____

8. Параметры питающей сети: _____

9. Условия работы: _____

10. Дата обнаружения недостатков: _____

11. Описание неисправности:

(обязательно отметьте, когда произошел выход из строя: во время подачи напряжения, пуска, торможения, в устоявшемся режиме; что именно произошло; как долго оборудование проработало до выхода из строя и т. д.)

12. Возможная причина выхода из строя: _____

13. Требования покупателя: _____

14. Приложение: _____

Акт заполнил: _____

(должность лица и основание осуществления полномочий)

_____ / (_____)
(подпись) (ФИО)

Контактный телефон _____

e-mail _____